

БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КОРОЧАНСКИЙ РАЙОН»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОКОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

309237 село Соколовка, ул. Зеленая 3
Т.(ф) (47231) 3-15-41 Е – mail sokol02ol @yandex.ru

П Р И К А З

«06» сентября 2024 года

№ 164

О создании общественной комиссии

по контролю за организацией и качеством питания

В связи с введением в действие МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных учреждениях» и МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» утвержденных Главным санитарным врачом Российской Федерации 18 мая 2020 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для осуществления действительного контроля по организации питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:

Председатель комиссии: Байдин Евгений Александрович, директор школы;

Члены комиссии:

ответственная за организацию питания – Стещенко А.В.,

соц. педагог – Босова С.А.

медицинский работник – Алейникова Л.Л.,

председатель управляющего совета – Аушева Т.И.,

представители родительской общественности – Лобанова А.И (по согласованию),

представители родительской общественности – Жукова В.П (по согласованию).

представители родительской общественности – Аушева Т.И. (по согласованию).

представители родительской общественности – Кислицина И.В. (по согласованию).

представители родительской общественности – Игнатенко Т.В (по согласованию).

представители родительской общественности – Мандрикова Е.Г. (по согласованию).

представители родительской общественности – Мальцева А.И. (по согласованию).

представители родительской общественности – Гасанова Р. (по согласованию).

представители родительской общественности – Касьянова Ю. (по согласованию).

2. Общественной комиссии осуществлять:

- Контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- Мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- Контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;
- Контроль организации питания обучающихся за счет родительских средств;
- Обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблоков;
- Контроль за правоммерностью определения контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание;
- Соблюдение графика работы столовой.

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

4. Стешенко А.В., ответственной за питание, выписку из данного приказа разместить на пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Сариевой Н.Н, ответственному за ведение сайта школы, выписку из данного приказа разместить на официальном сайте школы.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

МБОУ «Соколовская СОШ»

